

# Instructions Voiceportal

## Bouton Home

Permet de revenir à la page d'accueil.

## Aide

Pour obtenir des informations détaillées.

## Log out

Pour quitter le portail Voice.

## Barre de menu

Permet de naviguer sur le portail Voice.

## Appels

Affiche l'historique des appels téléphoniques de l'utilisateur.

- ↖ Appels entrants
- ↗ Appels sortants
- ↔ Appels manqués

## Transferts d'appels

**État:** Dans quel cas l'appel est dévié.

**Destinataire:** Vers quel numéro l'appel doit-il être dévié? Numéro cible ou boîte vocale, message, messaggio.

## Appels circulaires

Les appels circulaires sont affichés dès qu'un terminal de l'utilisateur participe, ou si des droits d'administrateur ont été attribués.

The screenshot shows the 'Mon UPC Business' interface with a navigation bar and several content panels:

- Navigation Bar:** Includes 'Vue d'ensemble', 'Derniers appels', 'Fax reçu', 'Transferts d'appel', 'Messagerie vocale', 'Envoyer un fax', 'Coordonnées', and 'Terminaux'. It also shows the user name 'Max Mustermann' and a 'Déconnexion' button.
- Derniers appels:** A table with columns 'Appelant/Destination', 'Quand', and 'Durée'. It lists several calls with their respective numbers, times, and durations.
- Fax reçu:** A table with columns 'Appelant', 'Destination', and 'Quand'. It shows received faxes with their source numbers and times.
- Transferts d'appel:** A table with columns 'Vos numéros', 'Statut', and 'Destination'. It shows call forwarding settings for the number 043 544 81 41.
- Messagerie vocale:** A table with columns 'Appelant', 'Destination', 'Quand', and 'Durée'. It lists voice messages with their source numbers, times, and durations.
- Appels circulaires:** A table with columns 'Numéro', 'Appel circulaire', and 'Niveau'. It shows circular call settings for the number 043 544 81 40.
- Files d'attente:** A section showing the status of the queue, including the number of agents and the current status (e.g., 'Actif').
- Terminaux:** A section for managing telephony terminals, with a link to 'Mes terminaux'.

## Fax reçu

Les fax entrants sont envoyés à l'adresse e-mail enregistrée. Vue d'ensemble des fax entrants. Consulter et télécharger.

## Messagerie vocale

Vue d'ensemble des messages vocaux entrants. Écouter et télécharger.

## Files d'attente

Les files d'attente sont attribuées à un département occupant plusieurs employés, qui disposent également d'un numéro abrégé. Il existe 3 rôles : agent, reporter, manager. Une file d'attente est affichée lorsque les rôles ont été attribués à un utilisateur.

## Terminaux

Vous pouvez modifier ici les paramètres de vos terminaux téléphoniques.